**Információs adatlap nyilvántartások regisztrációjához**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ország:** | **Magyarország** |
| 1. **Általános információ**
 |
| 1. **Nyilvántartás neve (magyarul):**
 |
| 1. **Nyilvántartás rövid megnevezése**
* magyarul:
* angolul:
 |
| 1. **Nyilvántartás típusa**
 |
| □ Általános (kategóriák)□ Adóügyek□ Biztosítók□ Bűnügyi nyilvántartás□ Csőd/fizetésképtelenség□ Egyéni vállalkozók□ Közbeszerzések – szerződő felek□ Közigazgatási szankciók/szabálysértések□ Más társasági formák□ Pénzügyi intézmények□ Statisztikai nyilvántartás□ Szabálysértések és bűncselekmények (és a velük kapcsolatban kirótt büntetőjogi és közigazgatási szankciók) nyilvántartása□ Szellemi tulajdon□ Szociális biztonság□ Szövetkezetek□ Tanúsítást/műszaki vizsgálatot végző (nem ágazatspecifikus) akkreditált szervezetek □ Társaságok□ Társaságok / Kereskedelmi tevékenység / Általános gazdasági tevékenység□ Vámügyek□ Egyéb |
| □Tevékenységspecifikus (gazdasági területek) |
| □ Adminisztratív, kiegészítő szolgáltatás (pl. telefoninformáció)□ Bentlakásos, nem kórházi ápolás□ Biztonsági, nyomozói tevékenység□ Bányászat, kőfejtés□ Egészségügyi, szociális ellátás□ Feldolgozóipar□ Fordítás, tolmácsolás□ Információ, kommunikáció (pl. kiadói tevékenység, műsorszolgáltatás, számítástechnika)□ Ingatlanügyletek□ Javítási szolgáltatások (pl. gépjárművek, személyi és háztartási cikkek)□ Jogi tevékenység□ Kereskedelem□ Kölcsönzés, operatív lízing□ Mezőgazdaság, erdőgazdálkodás, halászat□ Munkaközvetítés □ Művészet, szórakoztatás, szabadidő□ Oktatási szolgáltatások (köztük a szabadidős tevékenységek és a járművezető-oktatás) | □ Pénzügyi szolgáltatások és biztosítási tevékenységek□ Reklám, piackutatás□ Személyi szolgáltatások (köztük a fodrászat és a szépségápolás)□ Szálláshely-szolgáltatás□ Szállítás, raktározás (pl. raktározási, postai és futárpostai tevékenységek)□ Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység□ Tudományos kutatás, fejlesztés□ Utazásközvetítés, utazásszervezés□ Vendéglátás□Villamosenergia-, gáz-, gőzellátás, légkondicionálás□ Vízellátás, szennyvíz gyűjtése és kezelése, hulladékgazdálkodás, szennyeződésmentesítés□ Állat-egészségügyi ellátás |
| □ Építményüzemeltetés (pl. takarítás) és zöldterület-kezelés□ Építészmérnöki tevékenység; műszaki vizsgálat, elemzés□ Építőipar, kézműipar és kapcsolódó szolgáltatások□ Üzletviteli tanácsadás  |
| 1. **Földrajzi lefedettség**

□országos □ regionális□ helyi |
| 1. **Nyelvek:**
 |
| 1. **Hozzáférés**
 |
| 1. **Internetes elérhetőség**

□ igen internetes link:□ nem |
| 1. **Hozzáférés típusa**

□ nyilvános□ korlátozott□ részlegesen korlátozott  |
| 1. **Hozzáférés feltételei**

□ díjfizetésen alapuló □ ingyenes □ részben ingyenes |
| 1. **Tartalom**
 |
| 1. **Milyen jellegű információk találhatók meg a nyilvántartásban**
 |
| □Társaságok bejegyzése  |
| □A társaságok alapszabályában szereplő adatok  |
| □A társaságok jogi formája  |
| □A szolgáltatók hivatalos megnevezése  |
| □A szolgáltatók elérhetőségi adatai  |
| □A szolgáltatók cégjegyzékben (kereskedelem, kisipar, szellemi szabadfoglalkozás stb.) történő nyilvántartása  |
| □Ügyvédi meghatalmazás, illetve olyan felhatalmazás, mely birtokosát feljogosítja arra, hogy a szolgáltató nevében eljárjon  |
| □Más személy által a szolgáltató nevében elvégezhető konkrét tevékenységek  |
| □A szolgáltatóval szemben hozott közigazgatási szankciók és az ellene indított fegyelmi eljárások  |

|  |
| --- |
| □Adósnyilvántartásba történő felvétel / Információk fizetésképtelenségi eljárásokkal/csődeljárásokkal kapcsolatban  |
| □A szolgáltatók ügyvezető partnerei/ügyvezető igazgatói  |
| □Engedélyezett hitelintézetek és biztosítók  |
| □A szolgáltatók által használt anyagok  |
| □Az igazgatási együttműködés szempontjából fontos egyéb információk  |
| 1. **A nyilvántartásban szereplő információkat fel lehet-e használni bizonyítékként közigazgatási, illetve bírósági eljárásokban az Ön tagállamában?**

□ igen □ nem |
| 1. **Nyilvántartásba vétel előtt ellenőrizte-e az illetékes hatóság az adatokat?**

□ igen □ nem |
| 1. **Hogyan biztosítják, hogy a nyilvántartásban szereplő információk mindig naprakészek legyenek?**

□A nyilvántartást az illetékesek rendszeresen frissítik. □A szolgáltató kötelessége tájékoztatással szolgálnia arról, ha helyzetében lényeges változás következik be. (Ha nem tesz eleget kötelezettségének, büntethető). □Nincs olyan mechanizmus/előírás, amely biztosítaná a nyilvántartásban szereplő adatok rendszeres frissítését.  |
| 1. **Kötelező-e az Ön tagállamában az érintettek felvétele a nyilvántartásba?**

□ igen □ nem |
| 1. **Hatósággal kapcsolatos információ**
 |
| **Nyilvántartás tulajdonosa**□ az Ön hatósága□egy másik, IMI-ben regisztrált hatóság* a nyilvántartás tulajdonos kiválasztása (*legördülő lista*)

□olyan hatóság, mely nincs regisztrálva az IMI rendszerben * A nyilvántartás-tulajdonos elérhetőségi adatai:

hatóság neve (*magyaru*l):utca és házszám:irányítószám:település:telefonszám:faxszám:email cím: |